

Der Gemeindeverband Wohn- und Pflegeheim Südöstliches Mittelgebirge „Haus St. Martin“ bietet 75 BewohnerInnen ein Zuhause im Lebensabend.



Krankheitsvertretung

Der Ausfall unserer Mitarbeiterin erfordert für den befristeten Zeitraum den Ersatz durch eine

Verwaltungskraft Vollzeit (40 Stunden)

Als MitarbeiterIn im Verwaltungsteam sind Sie zentrale Ansprechperson für sämtliche Belange eines Sekretariats im Gemeindeverband, Wohn- und Pflegeheim.

Sie bringen mit:

- ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- gute Anwenderkenntnisse der MS-Office-Programme
- Zahlenverständnis zur Unterstützung der Buchhaltung
- einwandfreien Leumund
- Verlässlichkeit
- Bereitschaft, auf die Bedürfnisse unserer BewohnerInnen einzugehen

Wir bieten:

- Eine befristete Anstellung im öffentlichen Dienst
- Mitarbeiteressen zum ermäßigten Tarif im Haus
- Gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar
- Parkplatz direkt beim Haus
- ein engagiertes Team, welches sich auf SIE freut
- Mindestgehalt lt. VBG I, d 2, **€ 1.989,80 brutto** für 40 Wochenstunden, Einstufung erfolgt unter Berücksichtigung von Vordienstzeiten

Schriftliche Bewerbungen richten Sie bitte an den Gemeindeverband südöstl. Mittelgebirge, Haus St. Martin, Senderweg 11, 6071 Aldrans oder per Mail: heimleitung@st-martin.co.at unter Beilage vollständiger Bewerbungsunterlagen.

Telefonische Rückfragen bei HL Fr. Sonja Schwarzer unter +43 699 -1 341 77 77